

**Výročná správa neziskovej organizácie  
SENIOR GARDEN n. o.  
za rok  
2024**



V Hornej Seči, 6. 3. 2025

**OBSAH:**

<a href="#"><u>1. ÚVOD</u></a> .....	3
<a href="#"><u>2. PREHĽAD ČINNOSTÍ ZA ROK 2024</u></a> .....	4
<a href="#"><u>3. HOSPODÁRENIE</u></a> .....	7
<a href="#"><u>5. ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE</u></a> .....	11

## 1. ÚVOD

Nezisková organizácia SENIOR GARDEN, n. o. so sídlom: Kostolná 81/51, 935 31 Horná Seč, IČO: 45733082, vznikla dňa 14. 05. 2010 na základe rozhodnutia Obvodného úradu Nitra podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“).

**SENIOR GARDEN, n. o.** v súlade s zakladajúcou listinou neziskovej organizácie, rozvíja svoju činnosť v týchto dvoch oblastiach :

- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť;
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt;

**Hlavným cieľom SENIOR GARDEN n. o. je najmä:**

- poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov;
- vnášanie duchovných a kultúrnych hodnôt do každodenného života jednotlivca, bez predchádzajúcej ideologickej, politickej, náboženskej, či inej selekcie, so zameraním najmä na seniorskú generáciu;
- vytváranie organizačnej platformy, kde je jednotlivcovi poskytovaná sociálna podpora, resp. ju sám poskytuje iným, najmä na dobrovoľníckej báze;
- realizácia aktivít vyjadrujúcich úctu k ľudskému životu, v každej jeho vekovej etape, vytváranie priestoru pre medzi generačný, medzi kultúrny, medzi denominačný dialóg a vzájomnú pomoc v komunite, najmä formou dobrovoľníckej činnosti;
- duchovný a osobnostný rozvoj jednotlivca spojený s napĺňaním jeho sociálnych potrieb v rámci jestvujúcej komunity;
- implementácia hore uvedených zámerov v relevantnom kultúrnom kontexte.

**Orgánmi neziskovej organizácie sú:**

- správna rada
- riaditeľ
- dozorná rada

## **2. PREHĽAD ČINNOSTÍ ZA ROK 2024**

Rok 2024 bol v poradí už pätnástym rokom existencie neziskovej organizácie a trinástym rokom realizácie a prevádzky jej kľúčového projektu – zariadenia pre seniorov v Hornej Seči.

### **Hlavné ciele organizácie v r. 2024:**

- 1) zabezpečenie prevádzky Zariadenia pre seniorov
- 2) podpora profesionálneho rastu odborných zamestnancov
- 3) podpora dobrovoľníckej činnosti
- 4) aktivizácia klientov po všetkých stránkach (psychickej, telesnej, sociálnej, duchovnej...)
- 5) zlepšovanie podmienok poskytovania sociálnych služieb – vymaľovanie interiéru zariadenia, rekonštrukcia TV antén a nová wi-fi sieť pre klientov

#### **1) Zabezpečenie prevádzky Zariadenia pre seniorov**

Zariadenie poskytovalo sociálne služby 28 klientom prostredníctvom 14 zamestnancov, z toho 12 odborných pracovníkov. Obslužné činnosti (upratovanie, údržbu, stravovanie) sme mali zabezpečené dodávateľsky. Pri aktivitách vypomáhala 7 dobrovoľníkov.

Aktívne sme spolupracovali:

- s príbuznými klientov,
- s obcou Horná Seč, s Materskou škôlkou Horná Seč,
- s levickým zborom Cirkvi bratskej, so zástupcami katolíckej a evanjelickej farnosti,
- s neziskovou organizáciou Centrum pomoci Kalná nad Hronom.

#### **2) Podpora profesionálneho rastu odborných zamestnancov**

Pre našich odborných zamestnancov boli zabezpečené pravidelné **školenia** z oblasti:

- základné ľudské práva a slobody,
- etický kódex sociálneho pracovníka a zdravotnej sestry,
- deeskalácia v sociálnych službách (zmierňovanie konfliktu, napätia alebo agresie).

A rovnako bola zabezpečená pre pracovníkov aj individuálna a skupinová **supervízia**. Kvalitná supervízia je jednou z najefektívnejších metód profesionálneho rastu a vytvára organizovanú príležitosť k reflexii aktuálnych pracovných tém. Supervízia bola zabezpečená aj pre manažment organizácie.

#### **3) Podpora dobrovoľníckej činnosti**

**„Dobrovoľníci sú neplatení, nie preto, že sú bezcenní, ale preto, že sú neoceníteľní,“**

Toto si uvedomujeme aj v našom zariadení, kde dobrovoľníci významne prispievajú ku skvalitneniu poskytovaných služieb vo viacerých oblastiach:

- údržba areálu, starostlivosť o zeleň,
- drobné opravy v interiéri,
- víkendová pomoc pri výdaji stravy,
- sprevádzanie klientov pri návštevách lekárov špecialistov,
- budovanie vzťahov s klientmi so slabšími rodinnými väzbami,

- výpomoc pri záujmových aktivitách klientov,
- pomoc pri zabezpečení duchovných aktivít,
- pomoc pri strategickom plánovaní a redefinovaní vízie a poslania organizácie...

Usilujeme sa vytvárať pre dobrovoľníkov príležitosti, kde môžu aj oni sami osobnostne rásť, prijímať podporu zo strany vedenia zariadenia, pozývame ich na spoločné stretnutia zamestnancov pri rôznych príležitostiach a výročiach.

#### **4) Aktivizácia klientov po všetkých stránkach (psychickej, telesnej, sociálnej, duchovnej...)**

**Kvalita poskytovaných sociálnych služieb sa odráža práve v metódach a formách aktivizácie klientov.** Uvedomujeme si, a pravidelne si to s klientmi pripomíname, že „v zariadení nič nekončí“, ale práve naopak, mnohé začína. Individuálne potreby klientov sú pre nás alfou a omegou. A usilujeme sa spoznať potreby klientov, porozumieť im, naplňovať ich. Tu je dôležitá spolupráca interdisciplinárneho tímu, pracovníkov zdravotného, sociálneho, opatrovateľského úseku s vedením zariadenia, a samozrejme aj s našimi dobrovoľníkmi. **Tvorba individuálnych plánov klientov a plánov sociálnej rehabilitácie je východiskom k príprave a plánovaniu rozmanitých aktivít,** ktoré majú byť zamerané práve na naplnenie cieľov v spomenutých plánoch na rozvoj klienta. Pravidelnosť aktivít, ich plynulý priebeh zabezpečoval podľa stanoveného harmonogramu sociálny úsek.

Aktivity boli zdieľané pre klientov v budove zariadenia na nástenkách, informačných tabuliach a pri ranných oznamoch. Pre príbuzných a širšiu komunitu, verejnosť, boli informácie o aktivitách zverejňované na facebookovej stránke zariadenia a na webstránke seniorgarden.sk.

**Individuálna práca s klientmi** spočívala v týchto aktivitách:

- Tvorba a pravidelná aktualizácia individuálnych plánov s programom sociálnej rehabilitácie,
- Poskytovanie sociálneho poradenstva, pravidelné rozhovory s klientom,
- Budovanie dôverného a partnerského vzťahu s klientom
- Sociálna vizita (individuálne návštevy klientov na izbách) realizované interdisciplinárnym tímom raz týždenne, zamerané na zistenie spokojnosti klientov, ich aktuálneho prežívania, aj stavu vybavenosti izieb.

**Skupinová práca s obyvateľmi bola zameraná:**

- na podporu vzájomnej komunikácie medzi klientmi,
- na rozvíjanie vzťahov a pocitu spolupatričnosti,
- k prevencii pocitov osamelosti a neužitočnosti,
- na podporu skupinovej dynamiky,
- k sebapoznaniu, sebarozvoju a uvedomeniu si svojich zdrojov a schopností pri skupinových aktivitách.

#### **Pravidelné interné aktivity**

##### **Pamäťové cvičenia**

- skupinová aktivita, zameraná na rozvoj kognitívnych funkcií, realizovaná raz týždenne

##### **Pracovná činnosť**

- skupinové aj individuálne aktivity podľa schopností a možností konkrétneho klienta, prebiehali priebežne

- napr. skladanie servítok, úprava stolov pred stolovaním
- napr. sezónne práce v záhrade – sadenie rastlín, byliniek, strihanie ruží, čistenie orechov, polievanie kvetov...

#### **Tvorivé činnosti**

- patria medzi obľúbené aktivity našich klientov, realizovali sa raz týždenne
- ručné práce, výroba rôznych dekorácií, úžitkových a darčkových predmetov, podľa určeného postupu, práca s rôznymi druhmi materiálov

#### **Poobedné kino**

- spoločné sledovanie televízneho programu v jedálni podľa preferencií skupiny
- najčastejšie sú to kultúrno-hudobné relácie, vedomostné kvízy, dokumentárne, prírodopisné, historické dokumenty, seriály, zábavné relácie.

#### **Pohybové cvičenia**

- skupinová pohybová aktivizácia s loptičkami, balónmi, gumenými páčkami... podľa individuálnych možností klienta, realizované raz týždenne
- zamerané tiež na emocionálnu stránku (podpora klienta k aktívnemu prístupu k životu, k prekonávaniu obmedzení, k spolupatričnosti, spolupráci...)

#### **Posedenia pri knihe**

- pôsobenie čítaného textu na prežívanie jedinca a podpora diskusie, reflexie na počuté myšlienky patrila tiež k obľúbeným aktivitám klientov, realizované raz týždenne

#### **Iné aktivity**

- návštevy detí z MŠ
- posedenie pri hudbe s harmonikárom
- vystúpenia detí zo ZŠ
- bohoslužby Cirkvi bratskej, Evanjelické Služby Božie a Katolícke omše
- účasť na kultúrnych podujatiach – hudobné koncerty, umelecké vystúpenie v levickej synagóge

#### **Ďalšie aktivity organizácie:**

- prevádzka a aktualizácia webovej stránky ([www.seniorgarden.sk](http://www.seniorgarden.sk))
- zabezpečenie úkonov vo vzťahu k štátnej správe a samospráve súvisiace so zabezpečením prevádzky zariadenia pre seniorov
- príprava plánu činnosti a rozpočtu na rok 2024-2025

#### **Pre ďalšie obdobie, t. j. na rok 2025 boli stanovené nasledovné úlohy:**

- pokračovať v prípravných prácach na získaní financií z Plánu obnovy na rozšírenie kapacity zariadenia
- výmena kuchynskej linky vo výdajni stravy
- získanie nových skladových priestorov a reorganizácia jestvujúcich

### **3. HOSPODÁRENIE**

Stav majetku (aktív) a zdrojov krytia majetku (pasív) k 31.12.2024 v porovnaní s rokom 2023

<b>Strana aktív (v EUR)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>A. MAJETOK SPOLU</b>	<b>6 138,84 €</b>	<b>5 762,02 €</b>
1. Dlhodobý nehmotný majetok		
2. Dlhodobý hmotný majetok	6 138,84 €	5 762,02 €
3. Dlhodobý finančný majetok		
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>13 159,85 €</b>	<b>23 345,83 €</b>
1. Zásoby		
2. Dlhodobé pohľadávky		
3. Krátkodobé pohľadávky	1 260,37 €	3 130,58 €
4. Finančné účty	11 899,48 €	20 215,25 €
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>	<b>1 219,66 €</b>	<b>684,52 €</b>
<b>AKTÍVA celkom</b>	<b>20 518,35 €</b>	<b>29 792,37 €</b>
<b>Strana pasív (v EUR)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>	<b>- 65 353,22 €</b>	<b>- 53 509,74 €</b>
1. Imanie a peňažné fondy	2 000,00 €	2 000,00 €
2. Fondy tvorené zo zisku		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	- 33 179,74 €	- €
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 34 173,48 €	- 55 509,74 €
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>	<b>84 382,82 €</b>	<b>80 148,36 €</b>
1. Rezervy		
2. Dlhodobé záväzky	1 833,53 €	1 824,53 €
3. Krátkodobé záväzky	82 549,29 €	78 323,83 €
4. Bankové a iné výpomoci a pôžičky	€	€
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>	<b>1 488,75 €</b>	<b>3 153,75 €</b>
<b>PASÍVA celkom</b>	<b>20 518,35 €</b>	<b>29 792,37 €</b>

Výsledok hospodárenia

<b>Náklady (v EUR)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Spotrebované nákupy	38 998,17 €	27 981,85 €
Služby	142 730,11 €	135 233,54 €
Osobné náklady	300 798,14 €	295 198,86 €
Dane a poplatky	1 380,00 €	1 173,00 €
Ostatné náklady	659,87 €	746,95 €
Odpísané pohľadávky		6 040,95 €
Odpisy, predaný majetok	2 935,98 €	2 689,83 €
<b>Náklady celkom</b>	<b>487 502,27 €</b>	<b>469 064,98 €</b>
<b>Výnosy (v EUR)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Tržby za vlastné výkony a tovar	185 330,50 €	159 532,07 €
Aktivácia		
Ostatné výnosy		0,01 €
Tržby z predaja majetku		
Prijaté príspevky	9 592,72 €	8 217,73 €
Prevádzkové dotácie	258 405,57 €	245 805,43 €
<b>Výnosy celkom</b>	<b>453 328,79 €</b>	<b>413 555,24 €</b>
Daň z príjmu	- €	- €
<b>Výsledok hospodárenia</b>	<b>- 34 173,48</b>	<b>- 55 509,74 €</b>

Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

<b>Výnosy (v EUR)</b>	
<b>Výnosy (príjmy) z činnosti - vlastné zdroje</b>	<b>185 330,50 €</b>
- hlavná činnosť	185 330,50 €
- ekonomická činnosť	
<b>Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje</b>	<b>7 367,50 €</b>
<b>Výnosy (príjmy) na činnosť - verejné zdroje, príspevky z podielu zaplatenej dane</b>	<b>260 630,79 €</b>
- z verejných prostriedkov	258 405,57 €
- z podielu zaplatenej dane	2 225,22 €
<b>Výnosy celkom</b>	<b>453 328,79 €</b>
<b>Náklady (v EUR)</b>	
<b>Náklady na správu</b>	
<b>Náklady na hlavnú činnosť, z toho</b>	<b>487 502,27 €</b>
- sociálne služby	487 502,27 €
- ostatné všeobecne prospešné služby	
<b>Náklady na ekonomickú činnosť</b>	
<b>Poskytnuté príspevky cieľovým skupinám</b>	
<b>Náklady celkom</b>	<b>487 502,27 €</b>
Daň z príjmu	- €
<b>Výsledok hospodárenia</b>	<b>-34 173,48 €</b>



<b>Výnosy (príjmy) z činnosti - vlastné zdroje</b>	
Tržby z hlavnej činnosti	185 330,50 €
Tržby z ekonomickej činnosti	- €
Aktivácia	
Ostatné výnosy	
Tržby z predaja majetku	
Výnosy z použitia fondu	
Úroky v banke	- €
<b>Spolu:</b>	<b>185 330,50 €</b>
<b>Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje</b>	
Finančné dary od fyzických osôb	7 067,50 €
Finančné dary od právnických osôb	300,00 €
Charitatívna reklama	
Prijaté príspevky zo zbierok	
Výnosy z odpisov dlhodobého majetku obstaraného z darov	
<b>Spolu:</b>	<b>7 367,50 €</b>
<b>Výnosy (príjmy) na činnosť - verejné zdroje, príspevky z podielu zaplatenej dane</b>	
Dotácie z rozpočtu samospráv	13 757,07 €
Dotácie zo štátneho rozpočtu a fondov EÚ	244 123,50 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 225,22 €
Výnosy z odpisov dlhodobého majetku obstaraného z dotácií	525,00 €
<b>Spolu:</b>	<b>260 630,79 €</b>
<b>Výnosy celkom:</b>	<b>453 328,79 €</b>

<b>Majetok</b>	<b>K 01.01.2024</b>	<b>Prírastky</b>	<b>Úbytky</b>	<b>K 31.12.2024</b>
Pozemky				- €
Stavby				- €
Samostatné hnutelné veci	5 387,02 €	3 312,80 €	2 560,98 €	6 138,84 €
Dopravné prostriedky	375,00 €		375,00 €	0,00 €
Obstaranie DHM preddavky		3 312,80 €	3 312,80 €	0,00 €
Materiál na sklade				- €
Tovar na sklade				- €
Pokladnica	16,14 €	16 911,89 €	15 968,45 €	959,58 €
Ceniny	- €			- €
Bankové účty	20 199,11 €	697 605,66 €	706 864,87 €	10 939,90 €
Peniaze na ceste	- €	234 300,00 €	234 300,00 €	- €
Odberatelia				- €

Poskytnuté prevádzkové preddavky	2 376,00 €	1 915,40 €	4 291,40 €	0,00 €
Ostatné pohľadávky	754,58 €	190 354,56 €	190 860,08 €	249,06 €
Daňové pohľadávky				- €
Dotácie a ostatné zúčtovanie so ŠR		1 035,99 €		1 035,99 €
Iné pohľadávky		- 24,68 €		- 24,68 €
Náklady budúcich období	684,52 €	183,67 €	684,52 €	183,67 €
Príjmy budúcich období		1 035,99 €		1 035,99 €
<b>Majetok spolu:</b>	<b>29 792,37 €</b>	<b>1 149 944,08 €</b>	<b>1 159 218,10 €</b>	<b>20 518,35 €</b>
<b>Závazky</b>	<b>K 01.01.2024</b>	<b>Prírastky</b>	<b>Úbytky</b>	<b>K 31.12.2024</b>
Závazky zo sociálneho fondu	1 824,53 €	1 049,00 €	1 040,00 €	1 833,53 €
Závazky z obchodného styku	54 021,28 €	129 366,75 €	125 180,72 €	58 207,31 €
Prijaté preddavky	1 600,00 €		800,00 €	800,00 €
Ostatné záväzky				- €
Nevyfakturované dodávky				- €
Závazky voči zamestnancom	14 097,44 €	240 887,46 €	241 222,12 €	13 762,78 €
Závazky voči SP a ZP	7 877,39 €	98 876,44 €	98 236,27 €	8 517,56 €
Ostatné dane a poplatky				
Dotácie a ostatné zúčtovanie so ŠR	403,23 €		403,23 €	- €
Výdavky budúcich období	- €		- €	- €
Výnosy budúcich období	3 153,75 €	570,00 €	2 235,00 €	1 488,75 €
Daňové záväzky	324,49 €	22 733,77 €	21 796,62 €	1 261,64 €
Ostatné dlhodobé záväzky				
<b>Závazky spolu:</b>	<b>83 302,11 €</b>	<b>493 483,42 €</b>	<b>490 913,96 €</b>	<b>85 871,57 €</b>

V r. 2024 n. o. prijala dary od FO a netvorila rezervy, bol dosiahnutý záporný hospodársky výsledok, ktorý bude preúčtovaný ako nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Cashflow

<b>Počiatkový stav k 1.1.2024</b>	<b>20 215,25</b>
Príjmy 2024	480 217,55 €
Výdaje 2024	488 533,32 €
<b>Konečný stav k 31.12.2024</b>	<b>11 899,48 €</b>

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta na 1 mesiac predstavovali sumu 1441,61 Eur (2023 – 1289,40 Eur).

#### **4. ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE**

V roku 2024 nedošlo k personálnym zmenám správnej a dozornej rady.

Na základe posledných výsledkov volieb správnej a dozornej rady neziskovej organizácie je zloženie orgánov SENIOR GARDEN n. o. s účinnosťou do 5/2026 nasledovné:

##### **Správna rada**

1. Ing. Gabriel Végh – predseda správnej rady
2. Ing. Jozef Pokoraczký – podpredseda správnej rady
3. Ing. Ernestína Patáková
4. MUDr. Vladimír Machajdík
5. Vladimír Guťan
6. Štefan Henžel

##### **Riaditeľ Senior Garden n. o., štatutárny zástupca**

Mgr. Rastislav Števko

##### **Dozorná rada**

1. Ing. Viera Galková
2. Edita Moravská
3. Ing. Roman Tóth
4. Ján Tóth

*Vypracoval: Mgr. Rastislav Števko, riaditeľ Senior Garden n. o.*