

**Výročná správa neziskovej organizácie  
SENIOR GARDEN n.o.  
za rok 2010**

V Hornej Seči , 3.5.2011

**OBSAH:**

1. ÚVOD .....	3
2. PREHĽAD ČINNOSTÍ ZA ROK 2010 .....	4
3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA .....	4
4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE .....	5
5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV .....	5
6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE .....	5
7. ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE .....	6

## **1. ÚVOD**

Nezisková organizácia SENIOR GARDEN, n.o. so sídlom: Kostolná 81/51 Horná Seč 935 31, IČO: 45733082 vznikla dňa 14. 05. 2010 na základe rozhodnutia Obvodného úradu Nitra podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „**zákon o neziskových organizáciách**“).

SENIOR GARDEN, n. o poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

- a) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť;
- b) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt;

Hlavným cieľom SENIOR GARDEN, n.o. je najmä:

- vnášanie duchovných a kultúrnych hodnôt do každodenného života jednotlivca, bez jeho ideologickej, politickej, náboženskej, či inej klasifikácie zo zameraním najmä na seniorskú generáciu;
- vytváranie organizačnej platformy, kde je jednotlivcovi poskytovaná sociálna podpora resp. ju sám poskytuje, najmä na dobrovoľníckej báze v rôznych oblastiach napĺňania potrieb iného jednotlivca - reagujúc na jeho potreby v sociálnej, duchovnej, duševnej a telesnej oblasti telesné a zohľadňujúc pritom potreby konkrétneho jednotlivca, v konkrétnom čase
- vyjadrenie úcty k ľudskému životu v každej jeho životnej etape a vytváranie priestoru na medzi generačný, medzi kultúrny, medzi denominačný dialóg a vzájomnú pomoc (najmä formou dobrovoľníckej činnosti)
- duchovný a osobnostný rozvoj jednotlivca spojený s napĺňaním jeho sociálnych potrieb v rámci jestvujúcej komunity
- implementácia hore uvedených zámerov v relevantnom kultúrnom kontexte a z environmentálneho hľadiska v pozitívnom prostredí

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada;
- b) riaditeľ;
- c) dozorná rada

## **2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2010**

Rok 2010 bol rokom vzniku organizácie, preto väčšina jej činností v tomto roku súviselo s potrebou legislatívneho zadefinovania, založenia, registrácie a ďalších úkonov priamo súvisiacich so vznikom organizácie.

K takýmto úkonom patrilo:

- uzavretie dohody zakladateľov o založení neziskovej organizácie, ktorá by poskytovala hore uvedené všeobecne prospešné služby a napĺňala by hore uvedené ciele
- príprava štatútu organizácie, ďalších dokumentov, menovanie orgánov organizácie
- registrácia organizácie na príslušnom registračnom úrade
- oznámenie vzniku organizácie relevantným inštitúciám, zriadenie bankového účtu

Ďalšie aktivity:

- aktivity zamerané na to, aby sa organizácia a jej zámery resp. jej ciele dostali do povedomia miestnej komunity, v ktorej organizácia pôsobí (predovšetkým v rámci kultúrno-spoločenských podujatí, ktorých hlavným organizátorom bola obec H. Seč)
- organizácia požiadala a bola prijatá do lokálneho partnerstva sociálnej inklúzie v rámci okresu Levice, kde sa stala jej aktívnym členom
- zriadila kanceláriu organizácie
- vypracovala stratégiu svojho pôsobenia v konkrétnej komunite
- komunikovala s orgánmi štátnej správy a samosprávy svoj zámer v nasledujúcom období prevádzkovať zariadenie určené predovšetkým pre seniorov tj. zámer stať sa poskytovateľom sociálnych služieb
- pripravila plán činnosti na rok 2011

Pre ďalšie obdobie (2011) si stanovila nasledovné úlohy:

- zriadiť internetovú stránku (resp. portál), na ktorom by bol vytvorený priestor na zdieľanie zámerov a informácií s miestnou komunitou so zameraním na rozvoj komunitného života v konkrétnej komunite (obec).
- v súlade s komunitným plánom sociálnych služieb obce Horná Seč sa stať prevádzkovateľom resp. poskytovateľom sociálnych služieb v zariadení určenom predovšetkým pre seniorov
- organizačne zabezpečiť v spolupráci s ďalšími subjektmi dostavbu tohto zariadenia s využitím viac zdrojového financovania
- finančne zabezpečiť, resp. získať finančné prostriedky na hore uvedený zámer
- inštitučne stabilizovať organizáciu a to aj prostredníctvom postupného prechodu od t.č. dobrovoľníckeho módu, v ktorom organizácia pracuje na mód dobrovoľnícko-zamestnanecký
- zabezpečiť pre organizáciu viac zdrojové financovanie prostredníctvom grantových a projektových výziev
- aktivovať predmetnú komunitu (jej príslušníkov) k aktívnejšej sociálnej angažovanosti napr. prostredníctvom ich účasti na verejnoprospešných, komunitu budujúcich a prostredie obce skrášľujúcich, podujatiach

### **3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA**

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení SENIOR GARDEN, n.o. účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

1etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií

2 etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka

3 etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky SENIOR GARDEN, n. o. zostavuje Výkaz o majetku a záväzkoch a Výkaz o príjmoch a výdavkoch. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v jednoduchom účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

#### **4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce neprekročili v roku 2010 sumu 33 193 eur a príjmy SENIOR GARDEN, n.o. za rok 2010 neboli vyššie ako 165 969 eur, audit v súlade s § 33 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách **vykonaný nebol**.

#### **5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV**

	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Zostatok k 31.12.2010
Dary FO	50		
Vklad zakladateľa	1.000		
Bankové poplatky		28,15	
Úroky	0,02		
Členské poplatky v iných organizáciách		10	
<b>Celkom</b>	1.050, 02 ,-	38,15,-	1.011,87,-

#### **6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE**

Stav aktív a pasív k 31.12.2010 predstavuje sumu 1. 011,87 EUR. Z toho majetok vo výške 1. 011,87,- EUR pozostáva z:

- a) dlhodobého majetku: 1. 011,87,- EUR
- b) krátkodobého majetku: 0,-EUR

K 31.12.2010 predstavoval (i):

1. finančný majetok čiastku 1. 011,87 EUR;
2. oprávky k dlhodobému hmotnému majetku čiastku - 0,-EUR;
3. oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku čiastku - 0,- EUR
4. dlhodobé záväzky čiastku - 0,- EUR;
5. krátkodobé záväzky čiastku- 0,- EUR.

#### **7. ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE**

Správna rada SENIOR GARDEN, n.o. sa v roku 2010 stretávala v zložení, tak ako je to uvedené v zakladacej listine neziskovej organizácie zo dňa 6.5. 2010 :

Správna rada:

1. Jozef Adami – predseda správnej rady
2. Ing. Jozef Pokoraczky - podpredseda správnej rady
3. Vladimír Guňan
4. Ing. Jozef Markuš
5. Ing. Andrej Moravský
6. Ing. Ernestína Patáková

Dozorná rada:

1. Ing. Viera Galková
2. Alžbeta Götzová
3. Edita Moravská
4. Mgr. Rastislav Šteško

Riaditeľ:

Mgr. Miroslav Haszics

Správna rada sa v r. 2010 neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte, ani zložení orgánov neziskovej organizácie.

---

**Mgr. Miroslav Haszics**  
**riaditeľ SENIOR GARDEN n.o.**